
	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCOF61
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	01

Contrato No.	910 de 2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ANGELA MARIA FORERO RODRIGUEZ		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	JAIME HERNAN URREGO RODRIGUEZ	Teléfono / Extensión	2251
Dependencia	DIRECCIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN PRIMARIA		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales brindando acompañamiento y asistencia técnica al Viceministerio de Salud Pública y Prestación de Servicios, en las gestiones técnicas, operativas, administrativas, con enfoque diferencial, territorial y poblacional, relacionadas con los proyectos de infraestructura física en salud o dotación hospitalaria.		
Fecha de Inicio	15/01/2026	Fecha de Terminación	30/12/2026


Periodo del Informe de Actividades (mes ejecutado objeto del informe)	Desde	01 de febrero de 2026	Hasta	28 de febrero de 2026
Adición (En valor \$)	NA			
Prórroga (En tiempo)	NA			
Terminación anticipada	NA			
Suspensión	NA			
Cesión	CESIÓN No. 1 AL CONTRATO 910 DE 2026 por \$142.255.360 a partir del 29 de enero 2026.			

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES ⁱ


Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1 Brindar acompañamiento y asistencia técnica al Viceministerio de Salud Pública y Prestación de Servicios, en las gestiones técnicas, operativas, administrativas, con enfoque diferencial, territorial y poblacional, relacionadas con los proyectos de infraestructura física en salud o dotación hospitalaria.	1.1 Comité de Seguimiento a la sentencia T-302 de 2017. 1.2 comité técnico de salud del MESEPP treceava sesión. Temas tratados: acciones del plan de choque por la mortalidad de niños y niñas menores de 5 años por mortalidad	1.1.1 110226 Comité seguimiento Sentencia. 1.1.2 230226 comité seguimiento Sentencia. 1.2.1 250226 Treceava Sesión comité Salud MESEPP.	No se presentaron situaciones que afectaran el cumplimiento de la obligación.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCOF61
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	01

		integrada en los municipios accionados, avances en la formulación del plan estructural de acción Sentencia T-302 del 2017, Manual del comité técnico.		
2	Brindar acompañamiento y asistencia técnica al MSPS en el diseño, revisión y actualización de la normatividad documentos técnicos que contribuya al fortalecimiento de las gestiones técnicas, operativas, administrativas, con enfoque diferencial, territorial y poblacional de los proyectos de prestación de servicios, infraestructura física o dotación hospitalaria.	<p>2.1 Acompañamiento a reunión con contraloría frente a seguimiento de la sentencia T-302-2017.</p> <p>2.2 Revisión de lineamientos, procedimiento de transferencias, resolución 2361 de 2016 y resolución 737 de 2024 para realizar seguimiento a cierre de transferencias de EBS.</p>	<p>2.1.1 060226 Acompañamiento contraloría Sentencia.</p> <p>2.2.1 240226 Mesa de trabajo transferencias EBS.</p>	No se presentaron situaciones que afectaran el cumplimiento de la obligación.
3	Brindar apoyo al MSPS en el seguimiento, medición e implementación de la Atención Primaria en Salud, en el marco del modelo de atención preventivo, predictivo y resolutivo, de acuerdo con los lineamientos que permitan su implementación con enfoque diferencial, territorial y poblacional.	3.1 Reunión de seguimiento con los gerentes de hospitales para revisión de acciones de promotores y despliegue.	3.1.1 050226 Reunión gerentes Guajira.	No se presentaron situaciones que afectaran el cumplimiento de la obligación
4	Brindar acompañamiento y asistencia técnica al MSPS en la articulación con otras instancias, mediante la asistencia técnica en la implementación de la Atención Primaria en Salud, con enfoque diferencial, territorial y poblacional.	<p>4.1 Participación en comité ampliado de emergencia en salud por ola invernal.</p> <p>4.2 Reuniones de seguimiento con consejería para retroalimentación de documento técnico en salud plan estructural.</p> <p>4.3 Reuniones y espacios de seguimiento con equipo de MSPS para organización de despliegue territorial en municipios accionados de la sentencia.</p>	<p>4.1.1 050226 comité Ampliado.</p> <p>4.2.1 060226 Reunión seguimiento Res – 679.</p> <p>4.2.2 100226 comité tec salud Plan Estructural.</p> <p>4.3.1 100226 Reunión Guajira – despliegue.</p> <p>4.3.2 120226 Asistencia técnica res1679.</p>	No se presentaron situaciones que afectaran el cumplimiento de la obligación

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCOF61
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	01

			<p>4.3.3 130226 Seguimiento y acuerdos despliegue territorial.</p> <p>4.3.4 180226 Transferencia Uribia.</p> <p>4.3.5 190226 Espacio técnico resolución 1679-2025.</p> <p>4.3.6 190226 Resolución 1679-2025 Uribia.</p> <p>4.4 Partición en reunión preparatoria para comité de salud, revisión y validación de agenda y entregables.</p> <p>4.4.1 160226 Reunión preparatoria Comité Salud.</p>	
5	Brindar apoyo al MSPS en la implementación de los compromisos del gobierno nacional establecidos en el PND relacionados con la prestación de servicios con enfoque diferencial, territorial y poblacional.	5.1 Participación en comités de seguimiento a plan de choque y comités de emergencia nutricional de los municipios accionados de la sentencia.	<p>5.1.1 120226 Seguimiento diario plan de choque Uribia.</p> <p>5.1.2 200226 comité de emergencia nutricional Uribia.</p>	No se presentaron situaciones que afectaran el cumplimiento de la obligación.
6	Brindar apoyo al Ministerio de Salud y Protección Social en la búsqueda de datos, generación, estructuración y consolidación de información para dar respuesta oportuna a las solicitudes de información y requerimientos realizados por las diferentes entidades públicas, privadas y entes de control.	<p>6.1 Se realiza reunión de seguimiento con promoción social para verificación de acciones pendientes en el marco de la sentencia T-302-2017.</p> <p>6.2 Mesas de trabajo conjunta con emergencias y desastres, pyp y OTIC para revisión de metas y reportes del plan estructural.</p> <p>6.3 Participación en comité técnico de información MESEPP y mesas de</p>	<p>6.1.1 090226 Reunión seguimiento promoción social.</p> <p>6.2.1 130226 Revisión meta 7 - Plan Estructural.</p> <p>6.2.2 160226 Estructura reporte RIPS.</p> <p>6.3.1 170226 Comité técnico</p>	No se presentaron situaciones que afectaran el cumplimiento de la obligación.

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCOF61
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	01

		trabajo conjunta con dependencias del MSPS para la generación de entregables de estrategia pedagógica basada en el sistema de información Wayuu.	información MESEPP. 6.3.2 180226 Entregables estrategia pedagógica - Comité informativo MESEPP. 6.3.3 200226 Estrategia pedagógica Sistema de Información Wayuu.	
7	Apoyar en el cargue y/o disposición final, en el expediente digital o en el sistema de gestión documental, de toda la información relacionada con respuestas a entes de control, derechos de petición, convenios, contratos, plan, programa o proyecto, en los que apoye a la Dirección.	7.1 Se dio cumplimiento a lo pactado, en el sentido que la información y documentos fueron generados y cargados.	7.1.1 Soporte control Doc.	No se presentaron situaciones que afectaran el cumplimiento de la obligación.

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.


Firma del Contratista
Fecha: 27/02/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
Vigencia 2026 \$9.855.040, Cesión \$142.255.360. Total: \$152.110.400	Vigencia 2026 \$5.998.720 Cesión \$856.960	Cesión \$12.854.400	Vigencia 2026 \$3.856.320	Cesión \$ 128.544.000

El Ministerio de Salud y Protección Social cancelará al CONTRATISTA, la suma de *DOCE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS PESOSM/CTE.* (\$12.854.400)

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL PERSONAS NATURALES					
CONCEPTO	PLANILLA No.	VALOR	PERIODO		FECHA DE PAGO
			DESDE	HASTA	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCOF61
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	01

Salud	9499241669	\$219.000	01/01/2026	31/01/2026	05/02/2026
Pensión	9499241669	\$280.300	01/01/2026	31/01/2026	05/02/2026
ARL	9499241669	\$5.800	01/01/2026	31/01/2026	05/02/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI ☐ NO ☒

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas: N/A

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN


De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. La Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato 910 de 2026.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato 910 de 2026.
3. A la fecha, no se han identificado causales de incumplimiento por parte del contratista que ameriten actuaciones conminatorias o la imposición de medidas sancionatorias por parte de la Administración, evidenciándose el cumplimiento de las obligaciones contractuales pactadas.
4. Se realizó la revisión de la matriz de riesgos asociada al contrato, estableciendo que, a la fecha, ninguno de los riesgos identificados se ha materializado
5. Se realizó la validación del examen médico ocupacional presentado por el contratista, evidenciando que dicho documento se encuentra vigente y cumple con los requisitos establecidos en la normativa aplicable para la ejecución del contrato. Esta verificación garantiza el cumplimiento de las condiciones de ingreso y permanencia en la entidad, conforme a lo dispuesto en el Decreto Único Reglamentario 1072 de 2015.
6. Se verificó que el contratista no presenta legalizaciones pendientes por concepto de los desplazamientos autorizados, los cuales han sido gestionados oportunamente a través del módulo de viáticos dispuesto por la entidad.
7. Se verificó que el contratista ha implementado las medidas necesarias para garantizar la continuidad en la gestión de la seguridad de la información durante la ejecución del contrato, en cumplimiento de los lineamientos establecidos por la entidad y en concordancia con las buenas prácticas en materia de protección de activos de información.
8. Se verificó la incorporación e implementación de los controles conforme al numeral A.5.21 de la norma ISO/IEC 27001:2022, incluyendo la identificación de proveedores críticos, actualización de la matriz de riesgos y plan de tratamiento, incorporación de requisitos de seguridad en los contratos, y registros de seguimiento e incidentes, cuando se requirió.

OBSERVACIONES N/A

ANEXOS

1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.
2. Soportes relacionados en el formato "GFIF02 Declaración Juramentada" para efectos de la depuración de la base de retención en la fuente. **Únicamente en caso de que alguna de las circunstancias certificadas en dicho formato haya cambiado durante el mes objeto del informe, se recuerda que es obligación exclusiva del contratista informar oportunamente cualquier modificación relacionada con el origen de los ingresos, su proporción o el cambio en la categoría tributaria.**
3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCOF61
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	01

	<p>Cuenta de cobro o factura, según la responsabilidad tributaria del contratista (responsable o no responsable de IVA)</p> <p>4.</p> <p>a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN y <u>aprobada por el supervisor en el sistema de facturación electrónica dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público</u>, como requisito indispensable para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en la Resolución única en materia tributaria 227 de 23 de septiembre de 2025.</p> <p>5. En caso de primer pago debe aportar:</p> <p>a. Soportes relacionados en el formato “GFIF02 Declaración Juramentada” para efectos de la depuración de la base de retención en la fuente.</p> <p>b. Certificado de realización del programa de inducción y reintroducción virtual</p> <p>c. Acuerdo de ejecución contractual firmado por el supervisor y el contratista</p> <p>d. Examen médico ocupacional vigente</p>
<p>En constancia, firmo:</p> <div style="text-align: center;"> <hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <p>JAIME HERNAN URREGO RODRIGUEZ Supervisor</p> </div> <p>En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.</p> <p>Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 27/02/2026</p>	

ⁱ Incluir las obligaciones específicas pactadas en el Contrato y/o Convenio.